

ग्रामविकास व पंचायत राज विभाग महाराष्ट्र शासन

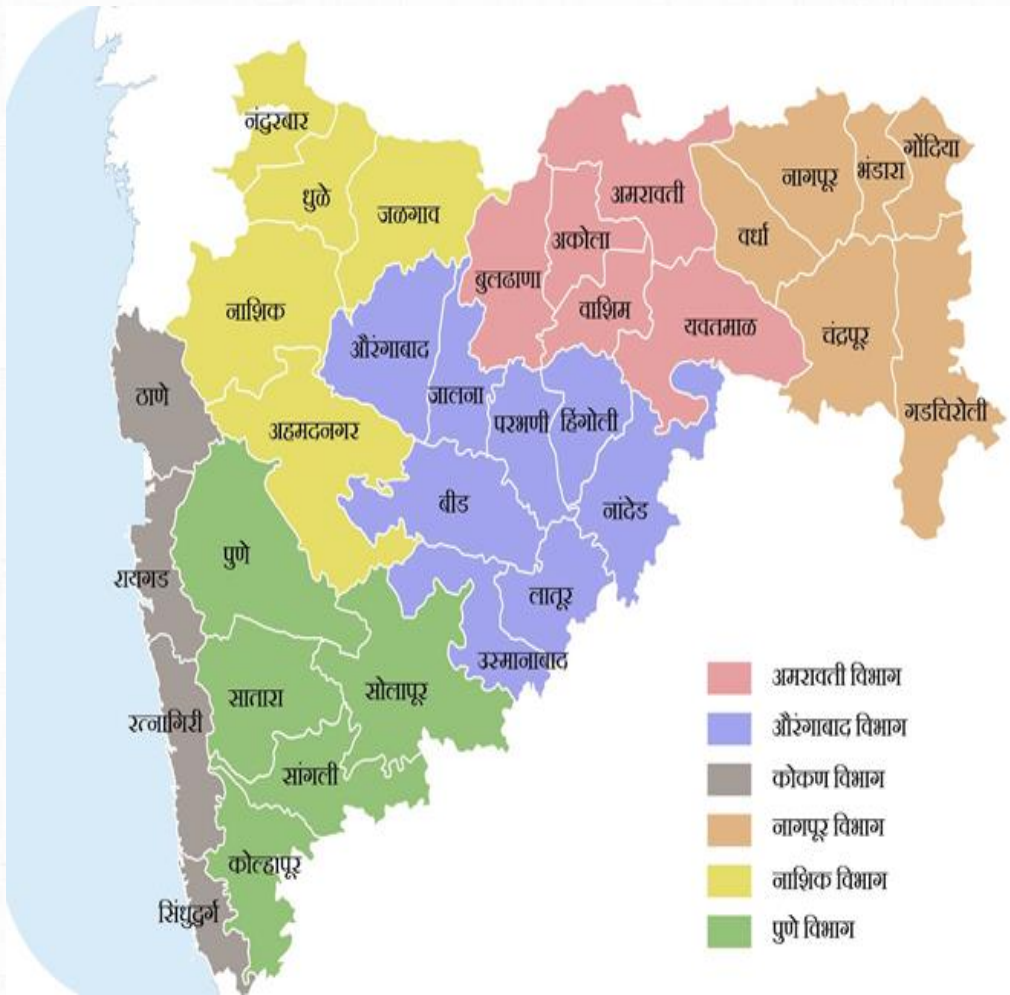
(Rural Development Department Govt. Of Maharashtra)

CSC 2.0 (ई-पंचायत प्रकल्प)



eGram soft Ticket submit processing

मार्गदर्शन पुस्तिका



Government of Maharashtra

प्रस्तावना

ई-ग्रामसॉफ्ट प्रणाली ग्रामपंचायतीच्या दैनंदिन कामकाजासाठी वापरली जाणारी संगणक प्रणाली आहे. यामध्ये ग्रामपंचायती मध्ये वापरले जाणारे सर्व नमुने १ ते ३३ (लेखा संहिता २०११ नुसार) तसेच रजिस्टर्स, नागरिकांसाठी सुविधा (प्रमाणपत्र) व ग्रामपंचायती मधील सर्वसामान्य सुविधा यांची नोंद करणे व त्यानुसार अहवाल प्राप्त करणे या सुविधा देण्यात आलेल्या आहेत. या प्रणालीमधून नोंदणी केलेली माहिती ऑनलाईन करण्याची सुविधा देण्यात आलेली आहे.

ई-ग्रामसॉफ्ट या प्रणालीमध्ये कामकाज करत असताना येणाऱ्या समस्यांचे निवारण करण्याकरीता Smart Ticket पाठवण्याची माहितीपुस्तिका आपणास सादर करित आहेत.



1

<h1>15,64,30,957</h1> <p>Courtesy on total Data Digitized Statistics from MOL</p>	<h1>42,34,049</h1> <p>Courtesy on G2C data from MOL</p>	<h1>8,06,28,534</h1> <p>Courtesy on G2G data from MOL</p>	<h1>7,15,68,374</h1> <p>Courtesy on Sangram Soft data from MOL</p>
---	---	---	--

This Contact Helpline for eGramsoft & Payment System Related.



1 Smart Ticket नोंद करण्याकरीता ERP मध्ये केंद्र चालकाने/ ग्रामसेवक LOGIN करावे.

User Login

Normal Login DSC Login

1

2

3 Login

[Register / Verify Account /Forgot Password](#)

- 1** येथे USER NAME नोंद करावा .
- 2** येथे PASSWORD नोंद करावा
- 3** USER NAME आणि PASSWORD नोंद केल्यावर LOGIN या बटन वर क्लिक करावे.

LOGIN केल्यावर अश्या प्रकारची विंडो दिसेल ज्यामध्ये HOME,MY ACCOUNT,TRANSACTION आणि MESSAGE हे पर्याय उपलब्ध होतील .

My Account ▾ Transaction ▾ 1 Message ▾

Checklist ▶
Office Address ▶
Smart Ticket 2
CSC Payment Confirmation ▶
Appeal Confirmation
Task Confirmation
eGram Soft Utilities
Biometric Device Details

New Ticket
My Ticket
Open Ticket
Closed Ticket
Reassigned Ticket
My Ticket Reply

Select Month*
July

2017
Mon Tue Wed Thu Fri Sat

1 TRANSACTION यावर क्लिक केल्यावर अश्या प्रकारची लिस्ट येईल

2 ज्यामध्ये SMART TICKET अंतर्गत हे पर्याय येतील.

नवीन TICKET सिलेक्ट करण्या करिता NEW TICKET यावर क्लिक करावे.

New Ticket

Ticket Serial Number : SA513V

My Information

1

Ticket Types With Priority And Assigning

2

Ticket Information

3

Attachment

4

Attachment

Browse... No file selected.

Submit

Clear

- 1 MY INFORMATION मध्ये CSC2.0 ID, आपले नाव, इमेल id आणि MOBILE NO ENTER करा.
- 2 TICKET TYPES WITH PRIORITY मध्ये तुमच्या TICKET चा TYPE आणि MAIN TYPE सिलेक्ट करा.
- 3 TICKET INFORMATION मध्ये TICKET चा SUBJECT व त्याबद्दलच्या अधिक माहितीची नोंद करा.
- 4 ATTACHMENT मध्ये TICKET शी संबंधित तक्रारीचा फोटो(SCREENSHOT) हा JPG,DOC अश्या स्वरूपात येथून BROWSE करा.

Ticket Serial Number : **PT3TK4**

My Information

Ticket Types With Priority And Assigning

Ticket Type*

-Select Ticket Type- ▼

- Select Ticket Type-
- Software** 1
- Hardware
- HR
- Admin

Select CSC2.0_ID to Assign

CSC2.0 ID - Name ▼

Main Type

-Select Ticket Main Type- ▼

Select Priority*

-Select Priority- ▼

1 Select ticket type ला click केल्या नंतर software पर्याय निवडावा.

New Ticket

Ticket Serial Number : **PT3TK4**

My Information

Ticket Types With Priority And Assigning

Ticket Type*

Sub Type

Select CSC2.0_ID to Assign

- Select Ticket Main Type-
- PRIASOFT
- Local Government Directory
- Area Profiler
- Assets Directory
- Plan Plus
- Meeting Tracking
- Smart Ticket
- Training Management Portal
- Panchayat Mitra
- CSC Application
- EGram Soft**
- Select Ticket Main Type- **1**

Select Priority*

1 select ticket main type ला click केल्यानंतर eGramsoft पर्याय निवडावा.

New Ticket

Ticket Serial Number : **EZPFEL**

My Information

Ticket Types With Priority And Assigning

Ticket Type*

Software

Sub Type

-Select Ticket Sub Type-

- Select Ticket Sub Type- **1**
- Installation Problem
- Login/Registration Problem
- Data Restore Problem
- Data Synchronized Problem
- Data Upload Problem
- Data Entry Problem

1 select ticket Sub type ला click केल्यानंतरयोग्य तो पर्याय निवडावा.

Ticket Serial Number : PT3TK4

My Information

Ticket Types With Priority And Assigning

Ticket Type*

Software ▼

Sub Type

-Select Ticket Sub Type- ▼

Select CSC2.0_ID to Assign

CSC2.0_ID - Name ▼

Send Alert SMS To Assigned CSC2.0_ID

Main Type

EGram Soft ▼

Select Priority*

High ▼
-Select Priority- 1
High
Low
Medium
Urgent
Normal

1 Priority select करणे

My Information

Ticket Types With Priority And Assigning

Ticket Type*

Software

Sub Type

-Select Ticket Sub Type-

Select CSC2.0_ID to Assign

CSC2.0_ID - Name	1
CSC2.0_ID - Name	
77728 - Tech Support Five	
77729 - Tech Support Six	

2

Send Alert SMS To Assigned CSC2.0_ID

- 1 तुमच्या समस्यांचे निरसन करण्याकरिता दिलेल्या Technical Support Team मधील दोन पैकी एक Ticket assign ID select करावे.
- 2 या बटन वर click केले असता Smart Ticket Assing केलेल्या team ला तुम्ही केलेले Ticket चा SMS प्राप्त होईल.

My Information

Ticket Types With Priority And Assigning

Ticket Information

Subject*

1

Issue Summary*

2

Attachment

3

Submit

Clear

- 1 TICKET INFORMATION मध्ये TICKET चा SUBJECT नोंद करावा.
- 2 आपणास आलेलेल्या समस्यांची अधिक माहिती Issue Summary मध्ये नोंद करावी.
- 3 सुपूर्ण माहिती योग्य असल्याची खात्री करून Submit बटन ला click करणे.

New Ticket

Ticket Serial Number : SA513V

My Information

Ticket Types With Priority And Assigning

Ticket Information

Attachment

Attachment

Browse... No file selected. 1

2

Submit Clear

- 1 आपणास आलेलेल्या समस्यांची अधिक माहिती स्पष्ट Technical Team ला पाठवण्यासाठी आपणास Attachment हा पर्याय उपलब्ध करून देण्यात आलेला आहे.
ATTACHMENT मध्ये समस्याचे फोटो(SCREENSHOT) ,DOC,backup file अश्या स्वरूपात Attach BROWSE करू शकतो .
- 2 सर्व माहिती बरोबर असल्याची खात्री करून Submit बटन ला click करणे.
अशाप्रकारे Smart ticket Process संपूर्ण होईल .

धन्यवाद...

